

_____, dnia _____
(miejscowość) (data)

(imię, nazwisko pracownika)

(stanowisko służbowe)

WNIOSEK O UDZIELENIE URLOPU WYPOCZYNKOWEGO

Proszę o udzielenie urlopu wypoczynkowego w okresie od dnia: _____ r.
do dnia: _____ r. (włącznie), w liczbie _____ .
W czasie mojej nieobecności zastępstwo pełnić będzie _____.
(imię, nazwisko pracownika pełniącego zastępstwo)

(czytelny podpis wnioskującego pracownika)

(pieczęć, podpis bezpośredniego przełożonego)

