



Akademia Nauk Stosowanych w Nowym Targu
Instytut Techniczny
kierunek ARCHITEKTURA

REGULAMIN DYPLOMOWANIA
obowiązujący od roku akademickiego 2023/2024

opracowany na podstawie:

- Procedura nr 3/2023 do Zarządzenia nr 64/2023 Rektora ANS w Nowym Targu z dnia 31 października 2023 r.
- Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 661 z późn.zm)
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 lipca 2019 r. w sprawie w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu architekta (Dz. U. z 2019 r. poz. 1359)
- Regulamin studiów Podhalańskiej Państwowej Uczelni Zawodowej w Nowym Targu, wprowadzony Uchwałą nr 14/2023 Senatu Podhalańskiej Państwowej Uczelni Zawodowej w Nowym Targu z dnia 28 kwietnia 2023 r.
- Zarządzenie nr 83/2023.BGD z dnia 18 grudnia 2023 r. Rektora Akademii nauk Stosowanych w Nowym Targu w sprawie składania prac dyplomowych i poddawania ich kontroli antyplagiatowej w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym .

§ 1. Regulamin dyplomowania

1. Regulamin egzaminu dyplomowego dla kierunku architektura w Instytucie Technicznym ANS w Nowym Targu zwany dalej „Regulaminem dyplomowania” określa warunki dopuszczenia do egzaminu i zasady jego przeprowadzania.
2. Dyrektor Instytutu Technicznego, określa regulamin dyplomowania dla studiów I i II stopnia przed rozpoczęciem semestru, w którym planowane jest rozpoczęcie seminarium dyplomowego.
3. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - ANS – Akademia Nauk Stosowanych w Nowym Targu
 - IT – Instytut Techniczny
 - Promotor – nauczyciel akademicki zatrudniony w ANS, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora oraz dorobek naukowy i/lub zawodowy w zakresie dziedziny nauk inżynieryjno-technicznych (architektura i urbanistyka) jako wiodących w programie studiów. Jest opiekunem merytorycznym Dyplomanta podczas tworzenia pracy dyplomowej i uczestniczy w egzaminie dyplomowym;
 - praca dyplomowa – dwuczęściowe, samodzielne opracowanie zagadnienia prezentujące ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane ze studiami na kierunku architektura;

- plagiat – występowanie w pracy dyplomowej niedopuszczalnych zapożyczeń, w następstwie których praca dyplomowa nie zostaje dopuszczona do dalszego etapu procedury dyplomowania, natomiast w stosunku do autora pracy dyplomowej zostaje wszczęte postępowanie z tytułu naruszenia praw autorskich i praw pokrewnych;
- Recenzent – nauczyciel akademicki zatrudniony w ANS, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora oraz dorobek naukowy i/lub zawodowy adekwatny do zakresu pracy dyplomowej, który recenzuje pracę dyplomową i uczestniczy w egzaminie dyplomowym;
- KE – Komisja Egzaminacyjna powołana przez Dyrektora IT grupa nauczycieli akademickich zatrudnionych w ANS, odpowiedzialna za przeprowadzenie egzaminu dyplomowego. W przypadku studiów II stopnia, co najmniej jeden członek KE powinien posiadać tytuł profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego;
- Przewodniczący KE – nauczyciel akademicki zatrudniony w , posiadający co najmniej stopień naukowy doktora oraz dorobek naukowy i/lub zawodowy w zakresie dziedziny nauk inżynieryjno-technicznych (architektura i urbanistyka) jako wiodących w programach studiów;
- Członkowie KE – nauczyciele posiadający co najmniej stopień naukowy doktora oraz dorobek naukowy i/lub zawodowy adekwatny do zakresu pracy dyplomowej, którzy uczestniczą w egzaminie dyplomowym - są odpowiedzialni za organizację i przebieg egzaminu oraz weryfikację osiągniętych efektów uczenia się, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- Egzamin dyplomowy dla kierunku architektura odbywa się przed KE, w skład której wchodzi Przewodniczący i dwaj Członkowie.

§ 2. Seminarium dyplomowe

1. Przed końcem semestru poprzedzającego seminarium dyplomowe, studenci zobligowani są do zapoznania się z sylabusami modułów seminariów dyplomowych dla swojego rocznika, w których zapisano ogólny zakres zagadnień pomocny w wyborze tematyki pracy dyplomowej.
2. Przed rozpoczęciem semestru studiów, w którym rozpoczyna się seminarium dyplomowe, Student wybiera Promotora pracy dyplomowej z listy przygotowanej przez Dyrektora IT.
3. Na pierwszych zajęciach seminarium dyplomowego, Promotor przedstawia harmonogram zajęć wraz z pełnym zakresem wymagań dotyczącym pracy dyplomowej.
4. Promotor ustala wstępnie ze Studentem temat pracy dyplomowej zgodnej z podanym wcześniej zakresem (Student zgłasza do promotora wstępnie określony temat, lub wybiera temat zaproponowany przez Promotora).
5. Promotor pracy dyplomowej przekazuje wykaz ustalonych ze studentami tematów prac dyplomowych kierunkowej komisji ds. jakości kształcenia za pośrednictwem sekretariatu instytutu w terminie do: – 30 listopada, jeżeli seminarium dyplomowe rozpoczyna się od semestru zimowego; – 30 kwietnia, jeżeli seminarium dyplomowe rozpoczyna się od semestru letniego; – 30 października, jeżeli seminarium dyplomowe realizowane jest tylko w semestrze zimowym; Kierunkowa komisje ds. jakości kształcenia zatwierdzają tematy prac dyplomowych, mając również na uwadze posiadany dorobek naukowy, dydaktyczny lub zawodowy promotora, który powinien być związany z tematyką pracy dyplomowej w terminie do: – 15 grudnia, jeżeli seminarium dyplomowe rozpoczyna się od semestru zimowego; – 15 maja, jeżeli seminarium dyplomowe rozpoczyna się od semestru letniego; – 15 listopada, jeżeli seminarium dyplomowe realizowane jest tylko w semestrze zimowym; – 30 marca, jeżeli seminarium dyplomowe realizowane jest tylko w semestrze letnim

6. Program studiów obejmuje efekty uczenia się umożliwiające uzyskanie kompetencji inżynierskich, praca dyplomowa musi stanowić projekt inżynierski, stanowiący koncepcję praktycznej realizacji przedsięwzięcia projektowego i obejmuje dokumentację techniczną określonego w temacie zadania. Praca dyplomowa na kierunku architektura, na studiach I i II stopnia, składa się z dwóch części przedstawiających wyczerpująco ideę projektu: części I - tekstowej oraz części II - graficznej. Na studiach II stopnia opracowania pisemne powinny mieć cechy opracowania naukowego. Szczegółowa informacja znajduje się w załącznikach nr 1, nr 2 i nr 3 .
7. Po zakończeniu seminarium dyplomowego, student zobowiązany jest do złożenia zaakceptowanej przez Promotora części I tekstowej i części II graficznej nie później niż:
 - do 15 czerwca (w terminie podstawowym) lub do 15 września (w terminie poprawkowym) – w przypadku studiów kończących się w semestrze letnim;
 - do 30 stycznia (w terminie podstawowym) lub do 15 marca (w terminie poprawkowym) – w przypadku studiów kończących się w semestrze zimowym.
8. Promotor ocenia pracę pod względem merytorycznym i technicznym, a następnie analizuje raport z badania antyplagiatowego systemem JSA i podejmuje decyzje o zaakceptowaniu lub odrzuceniu badania.
9. Recenzent ocenia pracę pod względem merytorycznym i technicznym.
10. Recenzje pracy dyplomowej są jawne, z wyjątkiem przewidzianych ustawą. Student przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego ma prawo zapoznać się z treścią recenzji pracy dyplomowej udostępnionej poprzez system teleinformatyczny Uczelni.
11. Warunkiem dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego jest: uzyskanie zaliczeń wszystkich zajęć i złożenie wszystkich egzaminów przewidzianych w programie studiów, uzyskanie dwóch ocen pozytywnych z pracy dyplomowej oraz złożenie w terminie wszystkich wymaganych dokumentów określonych na podstawie odrębnych przepisów.
12. Egzamin dyplomowy powinien odbyć się w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty złożenia pracy dyplomowej.

§ 3. Egzamin dyplomowy

1. Termin egzaminu dyplomowego ustala Dyrektor IT. Sekretariat powiadamia studenta na siedem dni przed obroną pracy podając przybliżoną godzinę i nr sali.
2. Przed terminem obrony student przygotowuje we wskazanej sali ekspozycję części II - graficznej, a następnie zgłasza się z dowodem osobistym lub legitymacją studencką. W sali egzaminacyjnej, w której jest przeprowadzany egzamin dyplomowy student nie może korzystać z urządzeń elektronicznych umożliwiających porozumiewanie się z innymi osobami na odległość. W sytuacji nie dostosowania się do powyższego zakazu Przewodniczący KE przerywa danej osobie egzamin. Fakt ten odnotowywany jest w protokole egzaminacyjnym i jest równoznaczny z uzyskaniem oceny niedostatecznej. Podczas egzaminu dyplomowego przystępujący do egzaminu nie powinien opuszczać sali egzaminacyjnej przed zakończeniem egzaminu. Jeżeli zaistnieje taka konieczność opuszcza salę z Członkiem KE.
3. Egzamin dyplomowy składa się z dwóch części:
 - prezentacji pracy dyplomowej przez autora, podczas której Członkowie KE mogą wymagać dodatkowych wyjaśnień związanych z opracowaniem i prezentacją;
 - odpowiedzi na dwa pytania związane z tematyką przedstawionego projektu dyplomowego oraz odpowiedzi na trzecie pytanie dotyczące efektów uczenia się przewidzianych w programie studiów, nie związanych bezpośrednio z pracą dyplomową. Stosuje się skalę ocen określoną w § 14 ust. 1 Regulaminu studiów;

4. KE ustala końcową ocenę widniejącą na dyplomie na podstawie algorytmu przedstawionego w Regulaminie Studiów.
5. KE sporządza protokół z egzaminu dyplomowego według zasad określonych w odrębnych przepisach, protokół podpisują Członkowie KE;
6. Wynik egzaminu dyplomowego wraz z podaniem ocen egzaminu oraz ostateczny wynik studiów ogłasza Przewodniczący KE bezpośrednio po jego złożeniu;
7. Student, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu dyplomowego w terminie określonym przez Dyrektora IT lub nie zdał go, może przystąpić do egzaminu dyplomowego w trybie zgodnym z przepisami określonymi w Regulaminie Studiów.
8. Student przystępujący do egzaminu, który otrzymał ocenę niedostateczną, przystępuje do egzaminu dyplomowego w drugim terminie.
9. Egzamin poprawkowy może się odbyć nie wcześniej, niż przed upływem siedmiu dni od daty pierwszego egzaminu.

§ 4. Absolwent

1. Podstawą nadania tytułu zawodowego **inżyniera architekta** po ukończeniu studiów I stopnia lub tytułu zawodowego **magistra inżyniera architekta** po ukończeniu studiów II stopnia - jest osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się zdefiniowanych dla kierunku architektura, potwierdzone uzyskaniem zaliczeń oraz ocen ze wszystkich zajęć objętych programem studiów, w tym wymaganych praktyk zawodowych oraz wykonanie pracy dyplomowej i złożenie egzaminu dyplomowego z oceną pozytywną.
 1. Student po złożeniu egzaminu dyplomowego staje się absolwentem Uczelni.
 2. Absolwent może otrzymać dyplom z wyróżnieniem przyznany na wniosek KE.

W terminie 30 dni od dnia ukończenia studiów Uczelnia wydaje absolwentowi dyplom ukończenia studiów wraz z suplementem do dyplomu;

Niniejszy Regulamin Dyplomowania wchodzi w życie z dniem 1 października 2023 r.