**Praktyka wdrożeniowa - semestr II**

**Praktyka wdrożeniowa realizowana jest w:** semestrze II

**Liczba godzin dydaktycznych**: 60

**Maksymalna liczba realizowanych godzin dydaktycznych w ciągu jednego dnia:** 8

**Cel praktyki:**

* Uzyskanie pierwszego kontaktu z wybranymi procedurami i aspektami organizacyjnymi uczelni.
* Wdrożenie w dyscyplinę pracy i obowiązkowość.
* Zapoznanie studenta z procesem planowania, organizowania różnego rodzaju imprez przeprowadzanych na potrzeby uczelni, regionu i lokalnej społeczności (jak np.: zawody sportowe, konkursy, zajęcia rekreacyjne, konferencje naukowe, w tym również konferencje i wydarzenia realizowane on-line) oraz działalnością promocyjną.

**Program praktyki:**

* Zapoznanie się z zasadami funkcjonowania placówki/obiektu, w której odbywane będzie wydarzenie.
* Obsługa od strony technicznej i magazynowej, wykorzystanie zasobów, urządzeń, wyposażenia sportowego, konferencyjnego itp.
* Pomoc przy planowaniu, organizowaniu i obsłudze konferencji, imprez, wydarzeń itp. przeprowadzanych na potrzeby ANS i instytucje zaprzyjaźnione.
* Dyscyplina pracy, utrzymywanie czystości i porządku, pomoc w nagłych wypadkach (inne w zależności od potrzeb), przestrzeganie zasad bhp.

**Miejsca praktyk:**

Zadania realizowane w ramach praktyki wdrożeniowej realizowane są na potrzeby uczelni, regionu i lokalnej społeczności.

**Kryteria oceny:**

Student, aby uzyskać zaliczenie powinien oddać w terminie poprawnie wypełnioną dokumentację z praktyk (dziennik praktyk, ankietę oceny studenta realizującego praktykę zawodową) oraz uzyskać średnią z ocen z ankiety na poziomie min. 20 pkt - 3,0 (dst).

Dodatkowo brana jest pod uwagę terminowość i kompletność pełnej dokumentacji praktyk.
W przypadku oddania dokumentacji po wyznaczonym przez opiekuna praktyk terminie lub/i brakach w dokumentacji opiekun może nie zaliczyć praktyki lub w przypadku niewielkich uchybień obniżyć ocenę.

**SKALA OCEN**

 < 20 pkt - ocena niedostateczna

20 – 30 pkt - ocena dostateczna

31 – 40 pkt - ocena dobra

41 – 50 pkt - ocena bardzo dobra

**Dokumenty do pobrania:**

* [Karta zgłoszenia na praktykę](https://ans-nt.edu.pl/wp-content/uploads/2024/01/Karta-zgloszenia-na-praktyke-2023-3.docx)
* [Kryteria doboru interesariuszy](https://ans-nt.edu.pl/wp-content/uploads/2024/01/Kryteria-doboru-interesariuszy-2023-2.docx)
* [Kryteria doboru opiekuna praktyk](https://ans-nt.edu.pl/wp-content/uploads/2024/01/Kryteria-doboru-opiekuna-praktyk-2023-2.docx)
* [Porozumienie](https://ans-nt.edu.pl/wp-content/uploads/2024/01/Porozumienie-w-sprawie-praktyk-studenckich-ANS-23-2.docx)
* Dziennik praktyk
* [Ankieta oceny studenta](https://ans-nt.edu.pl/wp-content/uploads/2024/03/Ankieta-oceny-studenta-ocenia-opiekun-spec.-dla-23-24.docx)
* [Ankieta oceny praktyki zawodowej](https://ans-nt.edu.pl/wp-content/uploads/2024/03/Ankieta-oceny-praktyki-zawodowej-ocenia-student-spec.-dla-23-24.docx)
* [Regulamin praktyk kierunku turystyka i rekreacja](https://ans-nt.edu.pl/wp-content/uploads/2024/01/REGULAMIN-PRAKTYK-od-23-24_poprawki-06.11-2.docx)
* [Regulamin studenckich praktyk zawodowych ANS w Nowym Targu Zarządzenie nr 43/2023.BGD](https://ans-nt.edu.pl/wp-content/uploads/2024/01/Zarzadzenie-nr-43-2023.BGD-ws.-Regulaminu-studenckich-praktyk-zalacznik-2.pdf)

**Instrukcja postępowania dla studenta, który samodzielnie wybiera miejsce praktyk:**

1. Znajdź instytucję, w której chcesz odbyć praktyki.
2. Wypełnij [Kartę zgłoszenia praktyki](https://ans-nt.edu.pl/wp-content/uploads/2024/01/Karta-zgloszenia-na-praktyke-2023-3.docx) i złóż dokument u opiekuna praktyk z ramienia Uczelni.
3. Po uzyskaniu zgody na odbywanie praktyk w danej instytucji wypełnij Porozumienie w 2 egzemplarzach i uzyskaj podpis przedstawiciela instytucji, której dotyczy.
4. Wypełnij [Kryteria doboru interesariuszy](https://ans-nt.edu.pl/wp-content/uploads/2024/01/Kryteria-doboru-interesariuszy-2023-2.docx) oraz [Kryteria doboru opiekuna praktyk](https://ans-nt.edu.pl/wp-content/uploads/2024/01/Kryteria-doboru-opiekuna-praktyk-2023-2.docx).
5. Złóż wszystkie powyższe dokumenty u opiekuna praktyk z ramienia Uczelni.
6. Realizuj praktyki systematycznie wypełniając Dziennik praktyk.
7. Wypełnij [Ankietę oceny praktyk zawodowych](https://ans-nt.edu.pl/wp-content/uploads/2024/03/Ankieta-oceny-praktyki-zawodowej-ocenia-student-spec.-dla-23-24.docx) oraz poproś opiekuna praktyk z ramienia instytucji o wypełnienie [Ankiety oceny studenta](https://ans-nt.edu.pl/wp-content/uploads/2024/03/Ankieta-oceny-studenta-ocenia-opiekun-spec.-dla-23-24.docx).
8. Złóż wszystkie dokumentu u opiekuna praktyk z ramienia Uczelni, aby uzyskać zaliczenie.

Instrukcja postępowania dla studenta, który realizuje praktykę w jednostce zaproponowanej przez opiekuna praktyk z ramienia uczelni - dotyczą punkty 6-8.