

**Instytut Ekonomii, Zarządzania i Informatyki**

**PROGRAM**

**PRAKTYK ZAWODOWYCH**

*Kierunek: Rachunkowość i analityka ekonomiczna – profil praktyczny*

**Wykaz poszczególnych praktyk:**

Praktyki będą odbywać się zgodnie z poniższymi schematami:

1. w **semestrze I** – trzytygodniowe praktyki zawodowe wdrożeniowe w okresie jesiennozimowym w wymiarze **120** godzin,
2. w **semestrze II** – sześciotygodniowe praktyki zawodowe kierunkowe w okresie letnim w wymiarze **240** godzin,
3. w **semestrze III** – trzytygodniowe praktyki zawodowe specjalistyczne w okresie jesienno-zimowym w wymiarze **120** godzin.

Praktyka zawodowa jest integralną częścią kształcenia zawodowego. Podstawowym celem praktyki zawodowej jest przygotowanie do wykonywania zawodu poprzez nabycie umiejętności praktycznych, uzupełniających i pogłębiających wiedzę uzyskaną przez studenta w toku zajęć dydaktycznych na uczelni. Praktyki na drugim stopniu studiów są rozwinięciem praktyk odbywanych w trakcie studiów pierwszego stopnia i będą służyły porównaniu teorii z praktyką gospodarczą.

Zakres wykonanych zadań, zrealizowanych podczas praktyk zawodowych, będzie potwierdzony stosownym wpisem, przez studenta oraz opiekuna praktyk z ramienia przedsiębiorstwa, w dzienniczku praktyk.

Celami szczegółowymi praktyk zawodowych są:

1. pogłębienie ogólnej wiedzy teoretycznej studentów z zakresu nauk ekonomicznych oraz szczegółowej z zakresu analityki, finansów i rachunkowości;
2. weryfikację wiedzy teoretycznej i umiejętności nabytych przez studentów podczas nauki na uczelni, w tym wykształcenie zdolności praktycznego zastosowania wiedzy nabytej w toku studiów (integracja wiedzy teoretycznej i praktycznej);
3. poznanie przez studentów warunków i specyfiki pracy w różnorodnych przedsiębiorstwach związanych z prowadzeniem biznesu, finansami i rynkiem finansowym, podatkami i rachunkowością;
4. doskonalenie zdolności planowania czasu pracy oraz skutecznej komunikacji we współdziałaniu z zespołem pracowników;
5. kształtowanie spostrzegawczości oraz zdolności samodzielnego i krytycznego myślenia;
6. poznanie środowiska zawodowego poprzez obserwację i naśladowanie zachowań pracowników danego przedsiębiorstwa, a także zapoznanie się z zakresem swoich przyszłych potencjalnych obowiązków;
7. możliwość dokonania oceny rynku pracy, poznanie przez studentów oczekiwań pracodawców względem przyszłych pracowników w zakresie wiedzy, umiejętności i postaw, w tym postaw etycznych, i porównanie ich z własnymi możliwościami na rynku pracy;
8. nawiązanie kontaktów zawodowych, często pomocnych w momencie poszukiwania pracy lub poszukiwania podmiotu do badań prowadzonych w ramach realizowanych prac kontrolnych, zaliczeniowych i dyplomowych.

***Praktyka w I semestrze – Praktyka wdrożeniowa (3 tygodnie, 120 godzin)***

**Treści merytoryczne przedmiotu**

Do zadań studenta w ramach praktyki zawodowej wdrożeniowej należy:

1. poszerzenie wiedzy uzyskanej na studiach,
2. konfrontacja posiadanej wiedzy i umiejętności z praktyką,
3. zaawansowane kształtowanie umiejętności organizacyjnych, pracy w zespole, nawiązywania kontaktów, prowadzenia negocjacji,
4. przygotowanie studenta do samodzielności i odpowiedzialności za powierzone zadani

***Praktyka w semestrze II – Praktyka kierunkowa (6 tygodni, 240 godzin)***

**Treści merytoryczne przedmiotu**

 Praktyki zawodowe kierunkowe trwają sześć tygodni. Udział w tych praktykach obejmuje aktywne uczestnictwo studenta w identyfikacji sposobu funkcjonowania wybranego przedsiębiorstwa czy instytucji. Do zadań studenta w ramach praktyki zawodowej kierunkowej należy:

1. zapoznanie się z metodami i zasadami prowadzenia zaawansowanej rachunkowości,
2. zapoznanie się z długoterminowymi planami rozwoju przedsiębiorstwa,
3. współpraca we współtworzeniu struktury finansów przedsiębiorstw,
4. sporządzanie deklaracji podatkowych,
5. konfrontacja nabytych umiejętności twardych z praktyką,
6. realizacja zaawansowanych zadań zleconych przez pracodawcę.

***Praktyka w III semestrze – Praktyka specjalistyczna (3 tygodnie, 120 godzin)***

**Treści merytoryczne przedmiotu**

Praktyki trwają trzy tygodnie. Udział w praktykach zawodowych specjalistycznych obejmuje aktywne uczestnictwo studenta w poznawaniu i realizacji specjalistycznych zadań wybranego przedsiębiorstwa czy instytucji. Do zadań studenta w ramach praktyki zawodowej specjalistycznej należy:

1. przygotowywanie raportów, przy współudziale zespołu projektowego, do realizowanych zadań,
2. zapoznanie się i użytkowanie w praktyce zaawansowanych wskaźników analizy ekonomicznej,
3. obliczanie ryzyka inwestycyjnego przedsiębiorstw,
4. współudział w realizacji polityki przedsiębiorstw dotyczących optymalizacji podatkowej,
5. zaawansowane kształtowanie umiejętności analitycznych,
6. nabywanie zaawansowanych umiejętności praktycznych dotyczących specjalności,
7. aktualizowanie wiedzy z zakresu rachunkowości zgodnej z najnowszymi poprawkami Ustawy o Rachunkowości dokonanych przez Ministerstwo Finansów.